

Jaarverslag 2018

Stichting Reformatorische Kinderopvang (Locaties Het Ruytertje, De Leeuwerik en De Vlinder)

In het jaarverslag 2018 wordt ingegaan op de werkzaamheden die verricht zijn door het bestuur en de personeelsleden van de Stichting Reformatorische Kinderopvang te Krimpen aan de IJssel. Bestuur en personeel zien terug op een jaar waarin hard gewerkt is aan continuïteit en verdere uitbouw. Met name hebben de werkzaamheden in het teken gestaan van het organiseren van 10 uur VVE per locatie miv 1 januari 2018. We zijn dankbaar dat het werk op en voor onze peuterspeelzalen voortgang mocht hebben.

Peuterspeelzaal 'Het Ruytertje'

Algemene gegevens

Naam:	Peuterspeelzaal 'Het Ruytertje'
Adres:	Kerkdreef 1b, 2922 BG Krimpen aan de IJssel
Telefoon:	0180-594699
Contactpersoon:	teamleider: W.E. de Vos-Vroegindeweyj
Aantal kindplaatsen:	maandag-, woensdag- en donderdagmorgen is er een groep met plaats voor 16 peuters
Aantal groepen	3 (inclusief VVE)
VVE-groep	ja
Aantal beroepskrachten:	3 vaste krachten

Peuterspeelzaal 'De Leeuwerik'

Algemene gegevens

Naam:	Peuterspeelzaal 'De Leeuwerik'
Adres:	Buys Ballotsingel 45a, 2922 HG Krimpen aan de IJssel
Telefoon:	0180-518150
Contactpersoon:	teamleider: W.E. de Vos-Vroegindeweyj
Aantal kindplaatsen:	op dinsdagmorgen en -middag én op woensdag-, donderdag- en vrijdagmorgen is er een groep met maximaal 16 peuters per groep en 1 groep (1 dagdeel) met max 16 VVE-peuters
Aantal groepen:	6
Aantal beroepskrachten:	3 vaste krachten
VVE-groep:	ja

Peuterspeelzaal 'De Vlinder'

Algemene gegevens

Naam: Peuterspeelzaal 'De Vlinder'
Adres: Vijverlaan 513, 2925 VH Krimpen aan de IJssel
Telefoon: 0180-580608
Contactpersoon: teamleider: W.E. de Vos-Vroegindeweyj
Aantal kindplaatsen: op dinsdag-, woensdag- en donderdagmorgen er is 1 groep met maximaal 16 peuters
Aantal groepen: 1 (inclusief VVE)
Aantal beroepskrachten: 3 vaste krachten
VVE-groep: ja

Stichting Reformatorische Kinderopvang Krimpen aan de IJssel

Correspondentie met de SRK

Stichting Reformatorische Kinderopvang

T.a.v. Chr. van der Velden

Postbus 173

2920 AD Krimpen aan den IJssel

@: c.vandervelden@sggkrimpen.nl

Informatie over de stichting en de peuterspeelzaal kan gevonden worden op onze website: peuterspeelzaal.sggkrimpen.nl.

Email kan gestuurd worden naar de teamleidster: srp@sggkrimpen.nl of via het contactformulier van de website.

Het bestuur bestaat de onderstaande personen:

Dhr. Chr. van der Velden	voorzitter;
Dhr C. Spek	secretaris;
Dhr. M.L. Riemens	penningmeester;
Dhr. D. Brinkman	algemeen lid.

De vaste vergaderlocatie is de kamer van dhr. C van der Velden in de Calvijnschool en er is steeds volgens een vaste agenda vergaderd.

De teamleider, mevr. W.E. de Vos-Vroegindeweyj, is elke bestuursvergadering aanwezig. Zij heeft in haar takenpakket o.a. leiding geven aan peuterspeelzalen, de uitvoering van de VVE en zij onderhoudt de contacten met de gemeente.

Het bestuur heeft in 2018 4 keer vergaderd.

De voorzitter en de teamleider hebben frequent werkoverleg met elkaar gehad.

Vergaderonderwerpen

De belangrijkste vergaderonderwerpen in 2018 waren:

- Verder vormgeven van de overname van bestuur door uitvoerend orgaan van de VVOGG
- Financiën;
- Invoeren van de nieuwe beleidsregels per 1 januari 2019 [beleidsmedewerker en coach]

- Aantallen peuters;
- Algemeen beleid (personeel, vervanging);
- Implementeren van het Beleidsplan Gezondheid en Veiligheid
- Relatie basisonderwijs-peuterspeelzaal;

Doelgroep

- Regulier: peuters van 2,5 tot 4 jaar.
- VVE: peuters van 2,5 tot 4 jaar, die het risico lopen op een ontwikkelingsachterstand, met name op het gebied van spraak-taalontwikkeling en/of waarbij omgevingsfactoren de spraak-taalontwikkeling negatief beïnvloeden.

Reguliere peuterplaatsen

In 2018 was het streven de instandhouding en exploitatie van 60 reguliere peuterplaatsen en 14 VVE-peuterplaatsen. Het werkelijk gemiddelde in 2018 was 70,3 reguliere peuterplaatsen en 14 VVE-plaatsen. De groepsgrootte was nooit groter dan 16 peuters. Er stonden steeds 2 gediplomeerde pedagogische medewerkers voor een groep met groepsgrootte meer dan 8 peuters.

Elke groep was meerdere dagdelen open. De peuterspeelzalen draaiden net zoveel weken als de basisscholen.

De pedagogische medewerkers waren per openingstijd gemiddeld een kwartier langer aanwezig om klaar te zetten en op te ruimen. De werkzaamheden naast het leiden van de groepen werden verdeeld onder de pedagogische medewerkers [p. m. ers]. Deze uren zijn ingecalculeerd in de werktijdfactor van een p.m.ers. Zij waren altijd beschikbaar voor bv. een extra gesprek met ouders.

VVE peuterplaatsen

Op 'De Leeuwerik', 'Het Ruyttertje' en de 'Vlinder' zitten kinderen met een VVE indicatie.

Zij kregen per locatie minimaal de beoogde 10 uur VVE, zelfs 10.5 uur

Voor VVE werkten wij met de methode: 'Doe meer met Bas'. Elk dagdeel deden we een activiteit die aansluit bij uit deze methode.

Registratie

We hebben voor 2018 subsidie gekregen voor 60 peuterplaatsen en 12 VVE-peuterplaatsen. Op grond van de werkelijke gemiddelden zal afrekening met de gemeente plaatsvinden.

Wet- en regelgeving

M.b.t. de wet- en regelgeving (Wet OKE, Uitvoeringsprogramma Het Jonge Kind, Ruimte -en inrichtingseisen peuterspeelzalen) zijn de volgende zaken te melden:

- Voor alle drie de peuterspeelzalen was een vergunning aanwezig. Op 22 november 2016 is vergunning verleend voor het per 1 januari 2017 exploiteren van 3 locaties voor Kinderopvang.
- Personeel wordt op de hoogte gehouden via vergaderingen en email.
- Ouders worden regelmatig op de hoogte gehouden via de website, door middel van en nieuwsbrieven en e-mails, door middel van contacten met pedagogisch medewerkers.

- De stichting heeft een aansprakelijkheid- en ongevallenverzekering afgesloten.
- Iedere peutergroep heeft maximaal 16 peuters met 2 gediplomeerde leidsters.
- **De leidster – kindratio bedraagt één leidster op maximaal 8 kinderen.**
Voor alle peutergroepen is in 2018 hier aan voldaan.
- **De groepsgrootte is maximaal 16 kinderen.**
Voor alle peutergroepen is in 2018 hier aan voldaan.
- **Op elke groep is er minimaal één beroepskracht met opleidingsniveau SPW3.**
Alle leidsters in dienst van de SRK hebben minimaal SPW3.
- **Alle leidsters hebben minimaal taalniveau 3F**
Alle p.m.ers hebben taal niveau 3F.
- **Het personeel moet in het bezit zijn van een verklaring omtrent het gedrag.**
Iedereen heeft een geldige VOG en is gekoppeld aan het Personen Register Kinderopvang.
- **Er is een schriftelijke risico-inventarisatie die de risico's van de opvang van kinderen in beeld brengt.**
Er is op alle peuterspeelzalen een schriftelijke risico-inventarisatie gezondheid en veiligheid. Ook zijn er bijbehorende maatregelen zijn uitgevoerd.
Organisatie breed is er een beleidsplan "Gezondheid en Veiligheid" ingevoerd.
- **Er geldt een informatieplicht aan ouders over het beleid.**
www.sggkrimpen.nl/kinderopvang
Deze website biedt ouders de mogelijkheid op laagdrempelige wijze alle nodige informatie te verkrijgen. De aangeboden informatie wordt met grote regelmaat up to date gemaakt.
Op deze website staat veel informatie over de overstap naar de wet Kinderopvang, het aanvragen van de kinderopvangtoeslag en groepsinformatie. Er is ook een pedagogisch beleidsplan, dit wordt minimaal 2 keer per jaar geüpdatet en kan door de ouders ingezien kan worden via de site. Verder worden wijzigingen in het beleid medegedeeld via (nieuws)brieven en komen deze wijzigingen te staan op de website. Ouders krijgen bij de start van hun kindje op de peutergroep een flyer met informatie over openingstijden, mailadressen etc.
- **Er is een oudervertegenwoordiging en er is een klachtenregeling.**
Bij aanmelding van peuters voor de SRK wordt aan ouders gevraagd of ze zitting willen nemen in een ouderraad. In voorbereiding op de overstap naar de wet Kinderopvang is er een Reglement Ouderraad opgesteld. Ook in 2018 was er onvoldoende belangstelling van ouders om zitting te nemen in een ouderraad.
Omdat we een kleine organisatie zijn voldoen we hieraan ook door de zogenaamde alternatieve ouderraadpleging.
Er is een klachtenregeling conform de eisen.
- **De voertaal is Nederlands.**
Op onze peuterspeelzalen is de voertaal Nederlands.
- **Er moet voldaan worden aan de eisen rond veiligheid en gezondheid, brandweervoorschriften en eisen aan speeltoestellen en keukenhygiëne.**

Aan de eisen rond gezondheid en keukenhygiëne is voldaan. Er is een risico-inventarisatie. Aan de brandweervoorschriften wordt voldaan. De speeltoestellen zijn gecontroleerd en zijn of vervangen of in orde.

- Met het basisonderwijs wordt regelmatig gesproken over de **doorgaande lijn**.
- Er is contact geweest met het **CJG** over de plaatsing van VVE-kinderen. Er vond ook terugkoppeling plaats na aanmelding van een VVE-kind.
- Ouders met opvoed- en opgroevragen werden na advies van de IB'er verwezen naar het CJG.
- Vanaf medio 2012 zijn we aangesloten bij SISA.
- Er is gewerkt met de **meldcode huiselijk geweld**.
- De **ouderbijdrage-tabel** is toegepast volgens de regels.
- Het **opleidingsplan** is uitgevoerd.
- Er is voldaan aan de eisen die vermeld zijn in de verordening '**Ruimte - en inrichtingseisen peuterspeelzalen**' .

Kwaliteitseisen

- In 2018 is aan de eis n.a.v. inspectierapporten uit 2017 voldaan: Kinderen met een VVE- indicatie kunnen vanaf 1 januari 2018 op elke locatie minimaal 10 uur VVE af kan nemen.
- Op alle drie de peuterspeelzalen werken we met het **observatiesysteem 'Kijk'**. Dit observatiesysteem wordt ook gebruikt op twee van de drie basisscholen. We observeren als de peuters 2;10, 3;4 en 3;10 zijn. De uitkomsten worden in het systeem ingevoerd. Als een peuter naar de basisschool gaat, sturen we het bijbehorende pdf-bestand digitaal door naar de basisschool voor de juf van groep 1, met toestemming van ouders. De IB-er van de basisschool kan ook tussentijds kennis nemen van de informatie over onze peuters.
- Voor de VVE-kinderen maken we gebruik van de **CITO-taaltoetsen**. De toetsen worden afgenomen als de peuter 3.3 en 3.10 jaar oud is. De scores geven we, via de IB-er, door aan het CJG en de gegevens worden overgedragen aan de Basisschool tijdens de zogenaamde "warme overdracht" aan de leerkracht en de IB-er.
- Qua bijzondere problematiek, signaleren wij de **schipperskinderen**. Zij zijn reguliere peuters en betalen net als de anderen een inkomensafhankelijke ouderbijdrage. We houden niet een speciaal plaatsje vrij voor de schipperskinderen. We kijken per vraag op welke locatie er een plekje vrij is. De ouders moeten hun kind van tevoren bij de administratief medewerker aanmelden. Schipperskinderen mogen op alle groepen komen als de ouders dat willen en als er plaats is. Het aanbod van schipper peuters is minder, dit komt mede door de LOVK-klas in het schippersinternaat. Dat valt onder onderwijs en is gratis.
- We werken op onze peuterspeelzalen aan **gerichte ontwikkelingsstimulering**. Voorbeelden zijn bv: kinderen die wat meer kunnen kleinere plakkertjes geven, laten knippen i.p.v. scheuren. Dit gaat goed en werkt uitnodigend en motiverend voor de peuters. We werken **ontwikkelingsgericht**, d.w.z. dat we willen aansluiten bij de individuele ontwikkeling van elk kind. Elk kind zou dan ook steeds gebracht moeten worden naar een volgend stapje. We spelen hierop in door bv. moeilijkere puzzels aan te bieden of te leren knippen i.p.v. scheuren. We beschikken op de peuterspeelzalen over materialen met verschillende niveaus en bieden deze gericht. Voor VVE zijn nieuwe materialen aangeschaft

zodat er genoeg variatie mogelijk is in het werken met de peuters. Ook hiermee kan op verschillende niveaus gewerkt worden.

- We hebben een gericht doelgroepenbeleid. Hierbij is vooral het VVE- beleid van belang. We werken met de VVE-methode: '**Doe meer met Bas**'. Hieruit halen we veel thema's en ideeën voor o.a. taalactiviteiten. We gebruiken de **taaltoetsen van CITO**.

Activiteiten

- We boden de peuters **gevarieerde activiteiten** aan zoals vertellen, zingen, knutselen en vooral veel spel. We begeleidden de peuters afgestemd op hun leeftijd en vaardigheden. We besteedden ook voldoende aandacht aan de verzorging van de peuters. We verschoonden hen indien nodig, hielpen met handen wassen als het kindje het nog niet zelfstandig kan en toiletgebruik. We besteedden aandacht aan hygiëne en veiligheid.
- We besteedden aandacht aan **verschillende ontwikkelingsgebieden** zoals taal- en rekenontwikkeling, motoriekontwikkeling, spelontwikkeling, creativiteitsontwikkeling en sociaal-emotionele ontwikkeling.
 - a. Taalontwikkeling: We werkten met de methode: 'Doe meer met Bas' . We zochten bij een doelstelling een passende activiteit en voerden die uit. We gebruikten een matrix om bij te houden aan welke doelstellingen we al gewerkt hebben.
 - b. Motoriekontwikkeling: We deden bewegingsspelletjes en lieten de peuters zo mogelijk elk dagdeel buiten spelen. De fijne motoriek bevorderden we door het aanbieden van fijn spelmateriaal en door kleuren, krijten, verven, enz.
 - c. Spelontwikkeling: We zorgden altijd voor voldoende uitdagende speelsituaties. Altijd was er een themahoek met uitnodigend materiaal. De p.m.ers begeleidden het spelen en motiveerden de kinderen tot spel.
 - d. Creativiteitsontwikkeling: Dit kwam aan de orde bij de knutselactiviteiten maar ook bij bijv. zingen.
 - e. Rekenen: In de methode: 'Doe meer met Bas' worden ideeën aangereikt voor activiteiten rond rekenen. Deze hebben wij verwerkt in ons programma. We besteedden aandacht aan tellen, kleuren, sorteren en bouwen.
 - f. Sociaal-emotionele ontwikkeling: We besteedden veel aandacht aan de omgang met elkaar, het reageren op elkaar, het omgaan met conflicten en het samenspel.
- In het kader van **VVE** hebben wij gekozen om te gaan werken met **3 dagdelen**. Zo kunnen we veel herhaling bieden en krijgen de VVE-peuters optimale kansen om met taal en andere ontwikkelingsgebieden bezig te zijn.
- **Ouders** hebben bij ons altijd de ruimte om vragen te stellen, een gesprek te hebben, te mailen of wat dan ook. Wij staan open voor een goed contact met de ouders/verzorgers. Wat betreft **ouderbetrokkenheid** is in 2018 veel gedaan. Hieronder volgt een opsomming van alle activiteiten.
 1. Ouders hebben een kwartier de tijd om hun kind te brengen en te halen. In die kwartiertjes vinden vele gesprekken met ouders plaats. Als er problemen waren werden aparte gesprekken gevoerd met de betreffende ouders en indien nodig met de IB-er.
 2. Ouders werden voor elk thema via de '**Peutermail**' geïnformeerd. Hierin staan de Bijbelvertellingen, de liedjes, de woordjes die we aanleren en andere wetenswaardigheden. De ouders zijn hier positief over. We werken met **gezinsportfolio's**. Elke peuter heeft een map gekregen. Per thema doen we daar een voorblad over het thema in en 1 of meer werkjes. Dan gaat de map mee naar huis. De ouders bekijken de map en maken met hun kind ook iets voor in de map. Daarna mag de peuter de map weer

meenemen naar de peuterspeelzaal. Hij/zij mag de map in de kring aan de andere kinderen laten zien en mag er wat over vertellen. Peuters vinden het leuk om te doen en iedereen is enthousiast. We proberen zo het contact leidsters/ouders/peuters te bevorderen. Door het bekijken en praten over de werkjes bevorderen we ook de taalontwikkeling.

3. Er werd 2 maal een **oudermorgens** per locatie, in april en oktober.
4. Bij het begin van 2018 zijn we begonnen om de peuters een mentor toe te wijzen. De mentor is een p.m.er die de peuter minimaal 1 dagdeel meemaakt op de groep. Deze maakt de observaties en geeft ouders de gelegenheid gegeven om in een **tien minutengesprek** te praten over de vorderingen en het gedrag van hun peuter(s).
5. In december hielden we de **kerstvieringen** met de [groot-]ouders erbij, in de verschillende groepen. Deze vieringen werden goed bezocht en waren waardevol.
6. Als de peuters jarig zijn worden de ouders uitgenodigd de verjaardag met hun peuter te komen vieren op de peuterspeelzaal, alle ouders hebben hieraan gehoor gegeven.

Doorgaande lijn richting de basisscholen

We werken als peuterspeelzaal nauw samen met de basisscholen. Er is regelmatig overleg tussen de IB-er van de peuterspeelzaal en de onderbouwcoördinatoren van de basisscholen. Ook de teamleidster is bij zo'n overleg betrokken. Van ouders vernemen we naar welke groep hun peuter gaat, we sturen dan per mail een overdracht met name de KIJK observatie naar de betreffende leerkracht.

De VVE-kinderen en zorgkinderen worden via een gesprek tussen peuterleidster en groep 1-juf overgedragen (**warme overdracht**). Onderbouw en peuterspeelzaal hebben beiden de beschikking over een op elkaar afgestemde **beleidsnotitie**. Hierin zijn ook de afspraken en **beleidsvoornemens** voor de komende tijd opgenomen. Regelmatig vindt een evaluatie plaats.

Er is indien nodig contact tussen peuterspeelzaal en consultatiebureau. Meestal in de persoon van de IB-er. Soms is er overleg over het plaatsen van een peuter een observatie door de orthopedagoog van CJG of over gezinsomstandigheden van de ouders.

Via het bijwonen van de VVE-denktankvergaderingen, door de teamleidster of IB-er, is regelmatig contact met de gemeente en met andere peuterspeelzalen en kinderdagverblijven.

Aandachtspunten en succesfactoren

- Per 1 januari 2018 zijn we gestart met voldoende VVE per locatie, dit is goed uitpakkt. Behoudens op PSZ De Vlinder, daar draait 1 dagdeel een te klein groepje. Het lukt tot nog toe niet om dit uit te breiden. Dit is een doel voor 2019.
- We gaan ons voorbereiden op 16 uur VVE per locatie.
- Het werk op de peuterspeelzalen mocht voortgang vinden. Bestuur en leidsters konden hun werk in gezondheid verrichten.
- Uit het feit dat er ook in 2018 geen enkele klacht ontvangen werd, kunnen we concluderen dat de ouders van de peuters tevreden zijn over onze peuterspeelzalen.
- Streven is om in 2019 een ouderraad op te starten. Als dit opnieuw niet blijkt te lukken dan gaan we voort met de zogenaamde alternatieve ouderraadpleging.